



Referat af skolebestyrelsesmødet den 17. juni 2020

Deltagere: Anne Merete Debois Kølbæk, Mette Juhl-Nielsen, Kim Bjerg Wemmelund, Maria Stampe Poulsen, Brian Jensen, Tina Weiland Mortensen, Hannah Nørskov, Lisbeth Noe Hviid og Claus Wandall.

Fraværende: Käte Sinnbeck, Morten Sørensen og Tove Arndt.

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

2. Godkendelse af referat af sidste møde

Godkendt

3. Meddelelser

Skoleledelsen:

Henrik Nørsøller har fået nyt job på Sjælland.

Anne Christine Schultz har fået nyt job i Silkeborg. Heidi Grundal er ansat i Anne Christines stilling. Diana Puggaard Steffensen er ansat i Line Cosmos stilling. Line har fået nyt job i Horsens.

Rigtig mange gode ansøgere søger Lind Skole. Det er glædeligt og viser, at vi får god omtale.

LN orienterede om anlægsprojektet. SB antager, at alle scenarier er medtaget i oplægget.

Vi er blevet kontaktet af Børneoasen omkring deres pladsmæssige udfordringer. LN og Børneoasens leder vil i fællesskab finde en løsning på pladsudfordringen for Børneoasen.

Dimissionen afholdes i tre hold den 24. juni. Både sidste skoledag og dimission forgår dog under noget andre betingelser end tidligere.

Medarbejderne:

Der er meget at se til med afslutning af skoleåret og planlægning af nyt skoleår.

To elevrådslærere i det kommende år. Valgproceduren til elevrådet ændres.

Medarbejderne har haft valg til SB. Tina og Tove er blevet genvalgt. Dennis og Alice er blevet valgt som suppleanter i SB.



Formanden:

Der afholdes fredsvalg til SB. Dennis Kristensen bliver medlem af SB. Lena Vestergaard Jensen og Karina Lindholm bliver suppleanter. Dennis og de to suppleanter inviteres til møde efter sommerferien.

4. Til orientering

Medarbejdernes evaluering af Coronaskolen

Elementer, som vi ønsker at tænke ind i Lind Skoles fremadrettede praksis.

- a. Få lærere omkring en klasse/årgang giver mere fleksibilitet og færre skift for både børn og voksne. Skaber øget trivsel og giver større mulighed for udvikling i og af praksis
- b. Færre planlagte ”stor- møder” konverteres til flere møder til det praksisnære
- c. Mere Udeskole
- d. Ingen klokke på projektdage og anderledes dage
- e. Mulighed for fjernundervisning (sygdom, angst og lign.)

Medarbejderne gav udtryk for, at megen udvikling sker i praksis, når man er flere sammen.

5. Til orientering

Arla Breaktime

LN orienterede om et nyt initiativ omkring en automat, der i første omgang er målrettet udskolingen 7.-9. årgang. Skoleboden skal stadig eksistere – og det er vigtigt at automaten er et supplement til skoleboden.

Boden har forespurgt om cupnudler. SB afviser forslaget på grund af skoldningsrisiko.

6. Til orientering

Mødedatoer i skolebestyrelsen næste skoleår.

LN præsenterede en plan.

Tour de Bestyrelse afholdes den 26. oktober 2020.

7. Til orientering

Det nye skoleår

Lærere og trivselspædagoger tager på pædagogiske dage i begyndelsen af august. Der planlægges med et lignende arrangement for SFO-personalet.

Efter sommerferien starter vi op med projektdage på Lind Skole hver fredag. Der vil være fokus på det 21. århundredes kompetencer.

Vi starter op med erhvervslinje i udskolingen til september. Der er en arbejdsgruppe i fuld gang.

Prøveskoledag på kommende 7. årgang den 22. juni. Her er de kommende 7.



klasser inviteret. Forældremøder afholdes efter sommerferien.
HN har afholdt små forældremøder med førskolegruppen.

8. Rigets tilstand

Mette laver en plan for kontaktpersoner fra SB til de respektive årgange. Planen sendes til HN.

Der kan meldes ud om SB-valg efter den 25. juni 2020.

Hanne Lolholm fra skolens ledelse vil fremover deltage i SB`s møder.

9. Eventuelt

Maria havde sit sidste møde i SB. Lisbeth takkede for indsatsen gennem 6 år.

CW sender referat til nyt SB-medlem og suppleanter.

Claus Wandall/170620