

## Skolebestyrelsesmøde Lind Skole

Skolebestyrelsesformand: Dennis Heldgaard Kristensen

Næstformand: Rikke Bjerrehuus Folden

**Deltagere:** Dennis Heldgaard Kristensen, Mette Juhl-Nielsen, Kim Wemmelund, , Kim Gadegaard, Mikael Koed Thomsen, Rikke Bjerrehuus Folden, Kate Sinnbeck, Lisbeth Noe, Søren Led-Jensen, Tore Gundersborg Sandbøl, Hanne Lolholm, Tove Arndt, Tina Weiland Sørensen

Elevrådsrepræsentanter: Margrethe, Emilie

### Afbud:

**Dato:** 09.01.2023

**Sted:** Lind skole, Parlamentet

### Dagsorden

**Mødeleder:** KS

**Dagsorden:** DHK

**Referent:** SLJ



Tid		Punkt + indhold + formål	Proces Drøftelse Beslutning orientering	Ansvarlig	Referat
	1.	<b>Godkendelse af dagsorden.</b> Herunder valg af mødeleder		DHK	Godkendt uden bemærkninger.
	2.	<b>Godkendelse af referat fra sidste møde.</b> Herunder underskrift af referatet fra forrige møde	Beslutning	DHK	Godkendt uden bemærkninger.
5 min	3.	<b>Elevrådet orienterer</b>	Orientering	M+E	Juleklippedagen forløb godt. Flot besøg af bedsteforældre. Godt salg af æbleskiver med et overskud på 3tkr. Overskuddet vil blive anvendt til afholdelse af eks. cirkusdage for indskolingen. Måske også et galla-arrangement for de ældste elever.
25 min	4.	<b>Samarbejdsmodel - Status</b>	Orientering	LN	Lisbeth orienterede om status for samarbejdsmodellen. Gode erfaringer med den nye mødestruktur, herunder at både barnet og forældrene er med til mødet. Der findes fællesløsninger allerede ved første møde. Der afholdes flere møder end ved de

					<p>tidligere resourcecentermøder. Derudover har skolen, ifm. den nye samarbejdsmodel, fået tre socialrådgivere der på skift er på skolen. Samtidig også en familiebehandler der ugentligt er på skolen. Der er også gode erfaringer med at have disse resourcepersoner fast på skolen.</p> <p>Der kan med fordel gøres yderligere opmærksomhed på disse muligheder, herunder også samarbejdsmodellen.</p>
30 min	5.	<b>Skoleudviklingssamtale</b>	Orientering	LN/TS/SL	<p>Lisbeth m.fl. orienterede om den kommende skoleudviklingssamtale. Modellen følger en skabelon hvor ledelsen så fyldt indhold i. Dette indhold blev gennemgået og drøftet. Særligt skolens daglige arbejde sårbare elever, praksisfaglighed, fællesskaber og hvor skolen måske er på vej hen.</p>
30 min	6.	<b>Parkeringsforhold</b>	Drøftelse	Alle	<p>Dennis orienterede om en fornyet opmærksomhed på parkeringsforholdene for Lind Skole. Der opleves stadigvæk generel en meget udfordrende situation. Ved den nuværende situation med ekstra børnehavebørn på Lind Skole er parkeringssituationen væsentlig forværret. Skolebestyrelsen vil arbejde på en ansøgning/indstilling til byrådet.</p>
10 min	7.	<b>Rigets tilstand</b> Skolelederen orienterer om emner/temaer og andet der har indflydelse på skolens hverdag	Orientering	LN	<p>Lisbeth orienterede om rigets tilstand. Personalsituationen i SFO1, Hanne skal opereres, status for H/D-lokalet.</p> <p>Der kommer et senere møde for skoleledelsen omkring den fortsatte kapacitetsudfordring hos tilknyttede børnehav/konstruktion af ny børnehav.</p>

					Budget for 2023 tilkom først skolen lige før jul. Der vil komme en senere drøftelse af eks. kommende 4. klassers skolesvømning.
15 min	8.	<b>Meddelelser:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Skoleledelsen</li> <li>- Skolebestyrelsesformanden</li> <li>- Personalet</li> <li>- Andre</li> </ul>	Orientering	Alle	Lisbeth orienterede om diverse meddelelser. Terminsprøver i næste uge. Der er pt. indskrevet 65 elever til kommende 0. klasse. Der arbejdes med skolens varmestyringssystem.  Personalet orienterede om projektopgaven for udkolingen. På den øvrige skole er der ro på.
	9.	<b>Punkter til næste møde</b>	Drøftelse	Alle	Næste gang er fællesmøde med Højgårdskolen. Første time med skolebestyrelsen. Derefter fælles for alle.
	10.	<b>Eventuelt</b>	Drøftelse	Alle	Intet